

**T.C.**  
**MUSTAFAKEMALPAŞA KAYMAKAMLIĐI**  
**KARAORMAN İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırnak duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudal,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdal.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerdan ma'şım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal;  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Özalp*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin münessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk İstiklal ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Özalp*



## SUNUŞ

Günümüzde eğitim sadece okulda yapılan bir faaliyet olmadığı tüm çevrelerce kabul edilmektedir. Eğitim yaşamın her alanında gelişerek , yenileşerek ve sınırları aşarak devam etmektedir.

Çağdaş eğitimde öğrencinin bilgiyi depolaması değil; bilgiye ulaşması hedef alınmıştır. Teknolojinin verdiği ilerleme ile artık Dünya küçük bir köy halini almıştır. Biz Karaorman İlkokulu/Ortaokulu olarak öğrencilerimizin çağdaş, demokratik bir eğitim almasını sağlamak , bir üst öğrenime öğrencilerimizi hazırlamak kadar; onların toplum içerisinde manevi değerlere saygılı, soran ve sorgulayan bireyler olarak yetişmesini de istemekteyiz.

Bu stratejik planda okulumuzun 2019-2023 yıllarında gerçekleştirilebilir misyon ve vizyonunu sunmaktayız. Karaorman İlkokulu-Ortaokulu olarak eğitim bölgemizdeki tüm öğrencilerin ihtiyaçlarına cevap vermek zorunda olduğumuzun bilincindeyiz. Yapılan bu çalışmanın okulumuzun tüm paydaşlarına faydalı olacağına inanarak, planın hazırlanmasında emeği geçen tüm personelimize teşekkürü bir borç bilirim.

Hasan BAŞKAN  
Okul Müdürü

# İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>
MİSYONUMUZ .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
1. Adı Soyadı	2. Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
3. Hasan BAŞKAN	4. Okul Müdürü	Engin MALEM	Müdür Yardımcısı
5. Üzeyir AYBEY	6. Müdür Yardımcısı	Fatih Umut ERDEM	Öğretmen
7. Deniz ÖZGEN	8. Öğretmen	Süreyya DURMAZ	Öğretmen
9. Hüseyin YAVAŞ	10. Öğretmen	Feride YILMAZ	Öğretmen
11. Özkan ASLAN	12. Okul Aile Birliği Başkanı	Ramazan DEMİRBAŞ	Öğretmen
13. Naim AKKAYA	14. Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Bilgen GÜRLER	Öğretmen



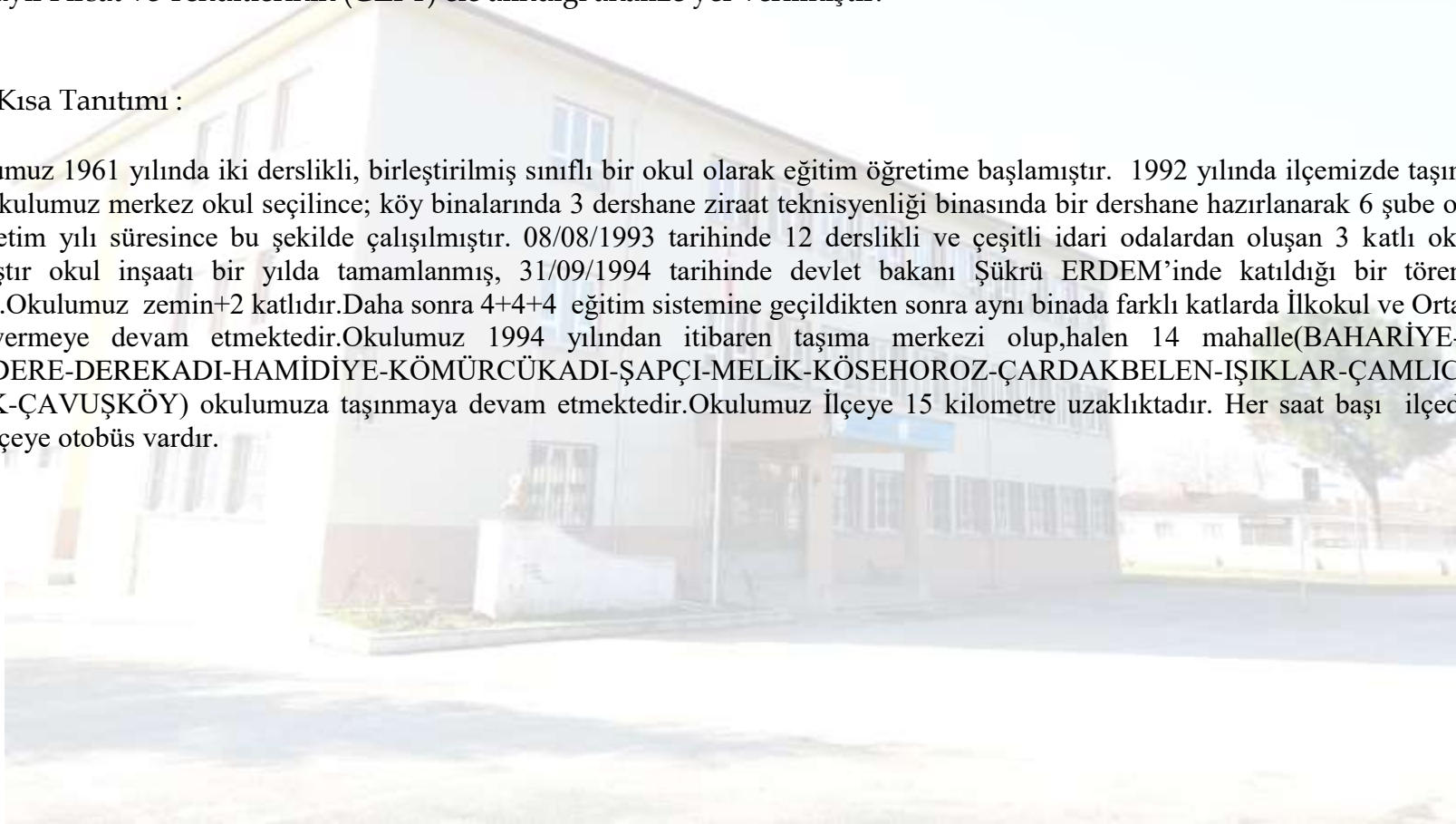
## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı :

Okulumuz 1961 yılında iki derslikli, birleştirilmiş sınıflı bir okul olarak eğitim öğretime başlamıştır. 1992 yılında ilçemizde taşınmalı sisteme geçilip, okulumuz merkez okul seçilince; köy binalarında 3 dersane ziraat teknisyenliği binasında bir dersane hazırlanarak 6 şube oluşturulmuş ve 2 öğretim yılı süresince bu şekilde çalışılmıştır. 08/08/1993 tarihinde 12 derslikli ve çeşitli idari odalardan oluşan 3 katlı okul inşaatına başlanmıştır okul inşaatı bir yılda tamamlanmış, 31/09/1994 tarihinde devlet bakanı Şükrü ERDEM'inde katıldığı bir törenle hizmete açılmıştır.Okulumuz zemin+2 katlıdır.Daha sonra 4+4+4 eğitim sistemine geçildikten sonra aynı binada farklı katlarda İlkokul ve Ortaokul olarak hizmet vermeye devam etmektedir.Okulumuz 1994 yılından itibaren taşıma merkezi olup,halen 14 mahalle(BAHARİYE-AKARCA-GÜVEÇDERE-DEREKADI-HAMİDİYE-KÖMÜRCÜKADI-ŞAPÇI-MELİK-KÖSEHORUZ-ÇARDAKBELEN-IŞIKLAR-ÇAMLICA-DÖLLÜK-ÇAVUŞKÖY) okulumuza taşınmaya devam etmektedir.Okulumuz İlçeye 15 kilometre uzaklıktadır. Her saat başı ilçeden köye ve köyden ilçeye otobüs vardır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: MUSTAFAKEMALPAŞA			
Adres:	Karaorman Mah. Mustafakemalpaşa/BURSA	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/rv6qzhh">https://tinyurl.com/rv6qzhh</a>		
Telefon Numarası:	0224 643 70 07	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	708965@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	mkpkaraormanilk.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	708965	Öğretim Şekli:	Tam gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1994		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	60	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	82		Erkek	4
	Toplam	142		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	3	4	7
Branş Öğretmeni	2	4	6
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	1	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>17</b>





## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Z+2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	16,25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35,75	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	463	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4550			
Okul Kapalı Alan (m2)	1389			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Okulöncesi	8	7	15
1/A	8	3	11
2/A	5	10	15
Özel Eğitim Allt Sınıfı-3		1	1
3/A	6	4	10
4/A	5	9	14
5/A	3	8	11
6/A	5	12	17
7/A	4	9	13
8/A	12	13	25



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	4	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	X	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016		
2017		

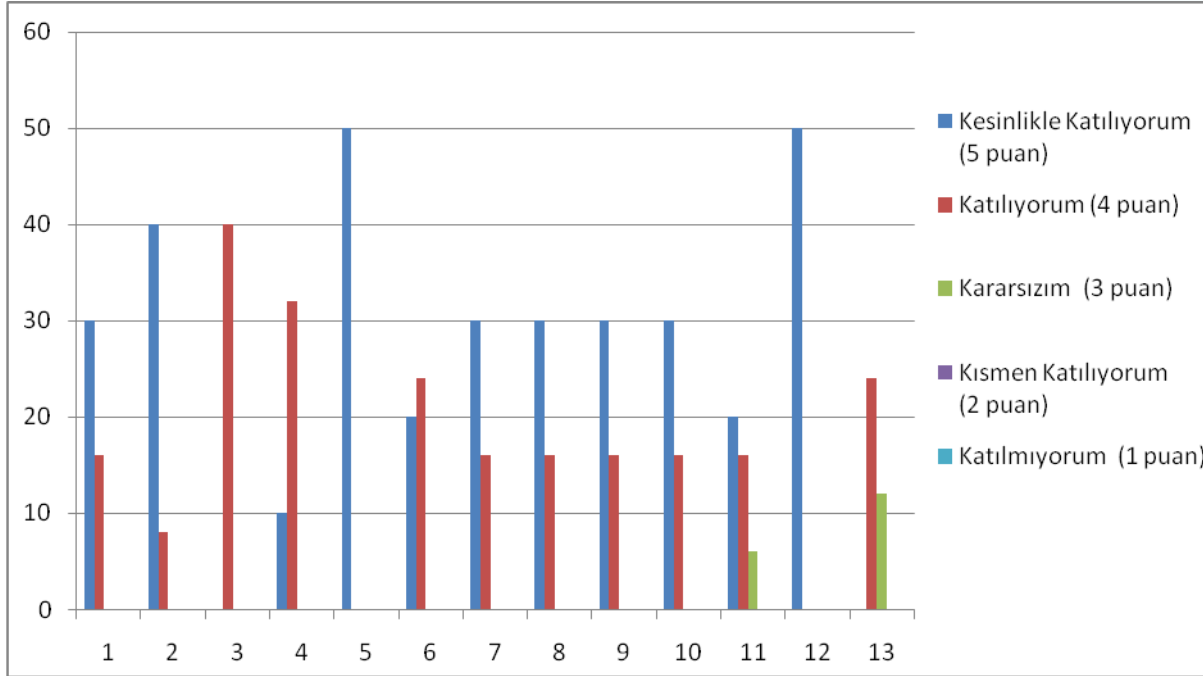
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



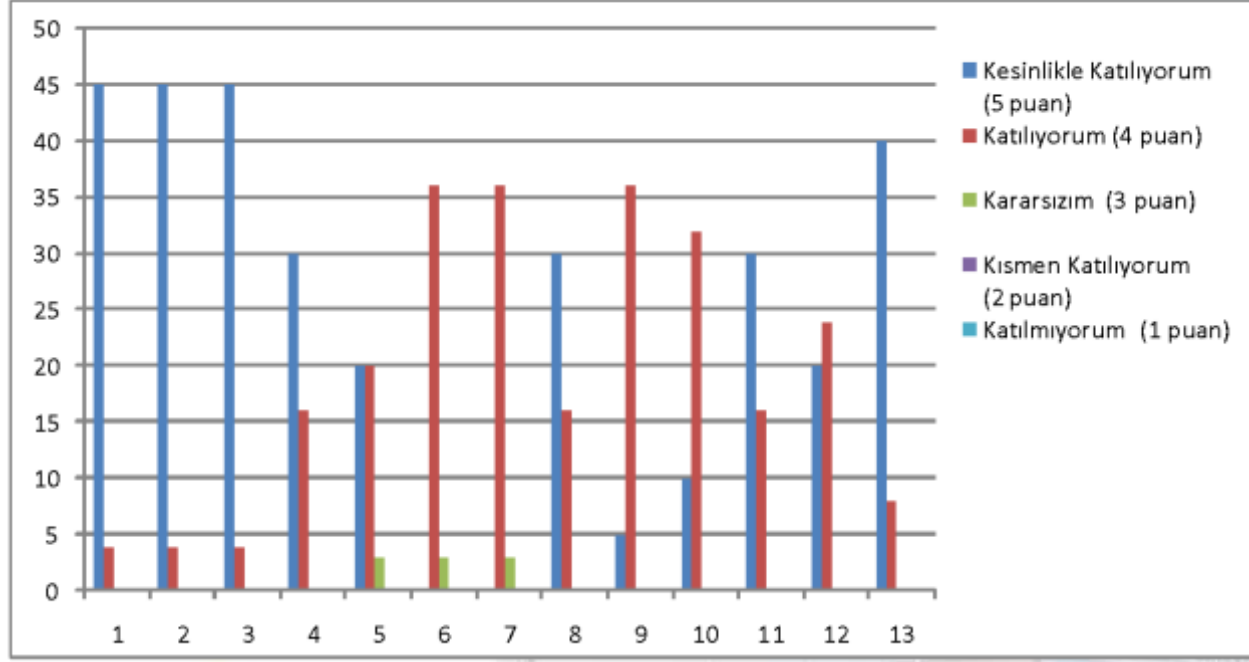
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:



Anket sonuçlarına göre öğrencilerimizin büyük çoğunluğu İdareci (Müdür) ve Öğretmenlerle rahatça iletişim kurabildiğini ve okul kooperatifinde satılan gıdalara güvendiklerini belirtmişlerdir. Okul binasının fiziki olarak yeterli imkânlarla sahip olması ve okulda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmesi konusunda da öğrencilerimiz kararsız kalmışlardır.

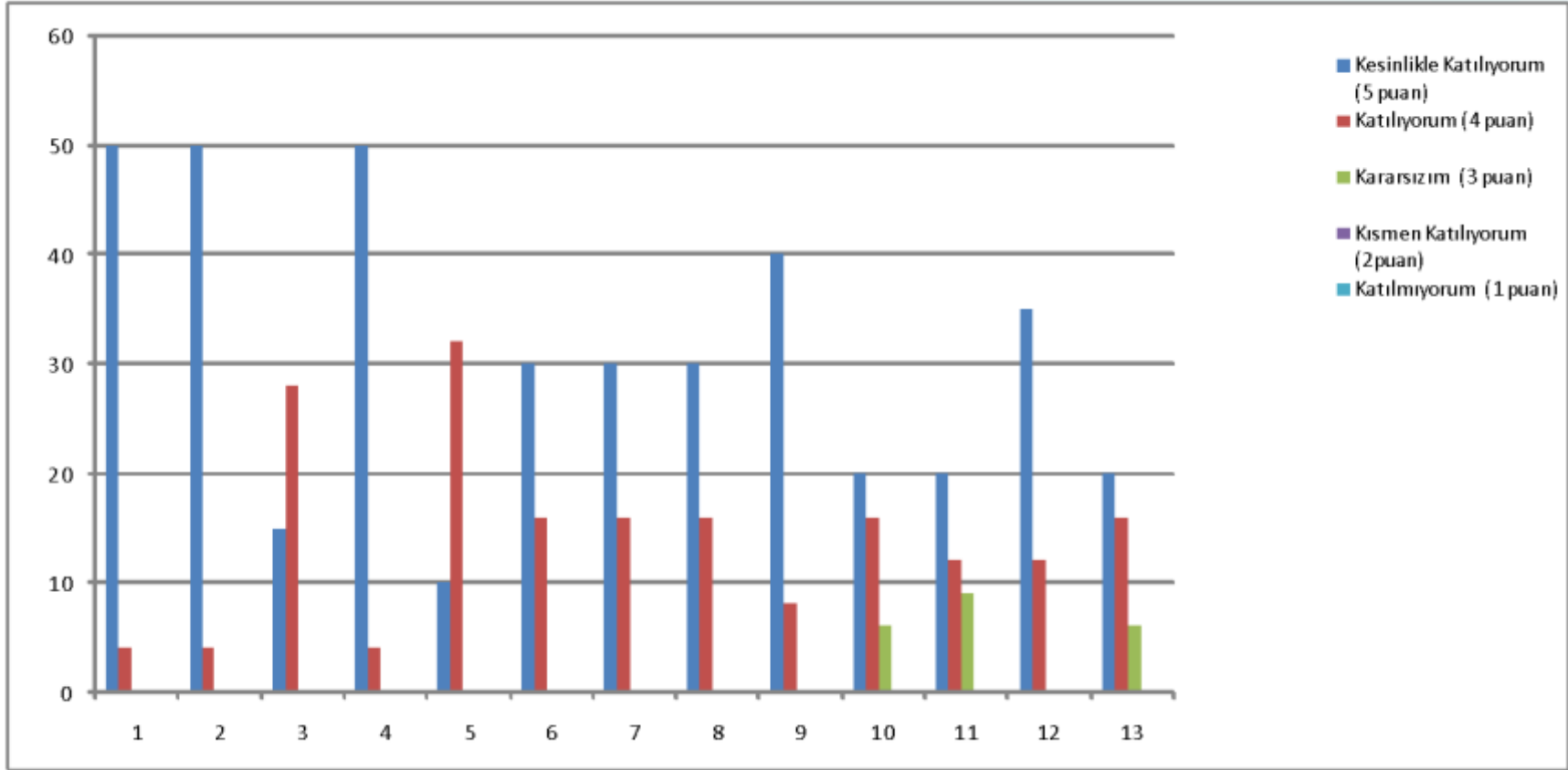
## Öğretmen Anketi Sonuçları:



Anket sonuçlarına göre öğretmenlerimizin büyük çoğunluğu okulda alınan kararlarda kendi görüşlerine de başvurulduğunu, duyuruların kendilerine zamanında iletildiğini, ödüllendirme konusunda adil davranıldığını beyan etmişlerdir. Kendi gelişimlerine imkân sağlama ve okulun yeterli donanıma sahip olması konusunda ve ayrıca okulda çalışanlara yönelik yeterli sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmesi konusunda kararsız kalmışlardır.



## Veli Anketi Sonuçları:



Anket sonuçlarına göre velilerimiz; ihtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiklerini, kendilerini ilgilendiren konularda zamanında bilgi alabildiklerini ve ilettikleri dilek ve şikâyetlerinin dikkate alındığını belirtmişlerdir. Bunun yanı sıra okulumuzun yeterli teknik donanımına sahip olması, temizlik ve bakım konusunda ve ayrıca okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmesi konusunda kararsız kalmışlardır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının az olması, Öğretmenlerin çalışkan ve fedakar olması
Çalışanlar	Çalışanlar arasında saygıya dayalı bir yapının olması
Veliler	Velilerin karar alma süreçlerine katılması
Bina ve Yerleşke	Şehrin gürültüsünden uzak, temiz havalı bir okul
Donanım	Bütün sınıflarda etkileşimli tahta olması, teknolojiden yararlanılması
Bütçe	Okul gelir (bağış) ve giderlerinin dengeli olması
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması
İletişim Süreçleri	Kişiler arasında sevgi ve saygıya dayalı bir iletişim olması
vb	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin büyük bir kısmının gelecek ideallerinin olmaması
Çalışanlar	Kadro lu Branş Öğretmeni eksikliği
Veliler	Velilerin büyük kısmının okula karşı ilgisiz olması
Bina ve Yerleşke	Okulda çağdaş bir Z kütüphane bulunmaması
Donanım	Fen ve Matematik dersi materyallerinin eksik olması
Bütçe	Genel bütçe haricinde okulun sabit gelirinin olmaması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması
vb	-

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün gerekli yardımı yapması.
Sosyolojik	Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri.
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması

Mevzuat-Yasal	“Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	“Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması.

### Tehditler

Politik	Yerel Yönetimlerden yeterli destek alınamaması
Ekonomik	Velilerin birçoğunun tarım sektöründe çalıştıklarından ekonomik durumlarının değişkenliği
Sosyolojik	Kişiler arasındaki sosyal ve ekonomik eşitsizlikler
Teknolojik	Öğrencilerin teknoloji kullanımının bilinçsiz olması
Mevzuat-Yasal	İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği, Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitimin kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekolojik	Kış şartlarında eğitimin kesintiye uğraması, okulumuzun deprem bölgesinde olması.



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönetim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
3	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
4	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
5	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
8	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
9	Yabancı dil yeterliliği
10	Yerel, ulusal ve uluslararası sportif müsabakalara katılım

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
4	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
5	Donatım eksiklerinin giderilmesi



6	Çalışanların ödüllendirilmesi
7	Hizmetiçi eğitim kalitesi
8	Okulumuzun fizikî kapasitesi
9	Yabancı dil becerileri
10	İş güvenliği ve sivil savunma



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumu olmak.

### VİZYONUMUZ

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	90	100	100	100	100

<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yard., Öğretmenler	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü, Veliler	Mayıs 2019
<b>1.1.5</b>	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	Eylülün ilk haftası

1.1.6	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Öğretmenler, İdareciler, Veliler	Eğitim Öğretim süresince
-------	--	----------------------------------	--------------------------

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Eğitim ve öğretimde kaliteyi ve öğrenme kazanımlarını arttırmak için idare, öğretmen, öğrenci ve veli arasındaki işbirliğini geliştirmek

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.2.1.a</b>	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş (LGS) sınavı puan ortalaması	173	180	185	190	195	200
<b>PG.2.1.b</b>	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	75	80	85	90	90	95
<b>PG.2.1.c</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	16	18	19	20
<b>PG.2.1.d</b>	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci sayısı	2	3	5	5	5	6
<b>PG.2.1.e</b>	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	40	45	50	55	55	60

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	BRANŞ ÖĞRETMENLERİ İDARECİ VE VELİLER	SINAV SONRASI
<b>2.1.2</b>	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
<b>2.1.3</b>	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin	İDARE VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE



	değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.		
2.1.4	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için eğitimler verilecektir.	İDARE VE ÖĞRETMENLER	SENE BAŞI MESLEKİ ÇALIŞMALAR

### Stratejik Hedef 2.2.

Öğrenci ve velilere yönelik yapılan sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel etkinlik sayısını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencilere yönelik yapılan gezi sayısı	4	8	9	10	10	11
PG.2.2.b	Öğrencilere yönelik yapılan sportif faaliyet sayısı	3	5	5	5	6	7
PG.2.2.c	Öğrencilere yönelik yapılan sanatsal-kültürel faaliyet sayısı	8	8	9	10	12	15

PG.2.2.d	Öğrencilere yönelik yapılan tüm etkinliklere katılan öğrenci oranı	70	75	80	85	85	90
PG.2.2.e	Velilerle yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	5	5	6	7
PG.2.2.f	Velilerin etkinliklere katılım oranı (%)	30	35	40	40	45	50
PG.2.2.g	Velilerin veli toplantılarına katılım oranı (%)	85	90	90	90	95	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenci ve velilere yönelik geziler düzenlenecektir.	Gezi Sorumlusu	İlkbaharda
2.2.2.	Okul içi sportif müsabakalar düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Okulun son haftalarında
2.2.3.	Öğrencilerin İlçe ve İl çapında yapılan yarışmalara, etkinliklere katılmaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
2.2.4.	Öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımı konusunda veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Sınıf ve Şube Rehber Öğretmenleri	Veli Toplantılarında

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışıyla birlikte, temizlik ve iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek konumda olan bir kurum haline getirilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	2023
PG.3.1	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	2	3	4	4	5
PG.3.2.1	Okulun sahip olduğu sertifika sayısı (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okulvs gibi)	0	1	2	2	2	2
PG.3.3.	Akıllı tahtaların sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.3.4.	Okulun tabanının ve tuvaletlerinin yapılması						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
3.2.1	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla öğrenciler ve okul çalışanlarıyla toplantılar düzenleyerek eyleme geçmek.	Bütün okul personeli	Her Pazartesi günü
3.2.2	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul sertifikalarına başvurmak	Müdür Yard.,	Başvuru tarihinde
3.3.1	İlçe ve İl ile irtibata geçmek	Müdür	Tatillerde ve her zaman
3.3.2	Dönüşüm olan okulları takip etmek	Müdür ve Müdür yardımcıları	Her zaman
3.4.1	Tuvaletler için Sivil Toplum Kuruluşları ile irtibata geçmek, yardımseverlere ulaşmak velileri bunlar için harekete geçirmek.	Müdürr, Müdür Yardımcıları Okul Aile Birliği ve veliler.	Her zaman



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2000	3000	3000	3000	3000	14000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	6000	8000	8000	8000	35000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	10000	15000	15000	15000	60000
<b>TOPLAM</b>	<b>12000</b>	<b>19000</b>	<b>26000</b>	<b>26000</b>	<b>26000</b>	<b>109000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

